



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Economico-Finanziaria per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

I.I.S. "G. PEANO"
MARSICO NUOVO (PZ)
PZIS01900C
Prot. 0003427 del 06/10/2016
(Uscita)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. PEANO"
C/da Fontanelle 85052 MARSICONUOVO (PZ) Tel.0975342102 - Fax 0975344109
C. F. 80006310769 - C. M. PZIS01900C
www.liceomarsico.gov.it E-Mail: PZIS01900C@istruzione.it
Sede Associata LICEO STATALE -MARSICO NUOVO (PZ)
Indirizzi: liceo Scientifico-Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico
C/da Fontanelle - Tel.0975342102 - Fax 0975344109 - C.M. PZPS01901V
Sede Associata LICEO STATALE - VIGGIANO(PZ)
Indirizzi: Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane
Via Aldo Moro,71 - Tel./Fax 0975 61083 - C. M. PZPC01901Q

Marsico Nuovo 30 settembre 2016

Programma Operativo Nazionale 2014-2020

Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\12810 del 15 ottobre 2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione- Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave

CODICE PROGETTO: 10.8.1.A3-FESRPN-BA-2015-43

CIG LOTTO 1: Z6B1A4CF73

CIG aggiuntivo LOTTO 1 per applicazione del quinto d'obbligo : Z041B010BD

CUP: E36J15001460007

VERBALE DI COLLAUDO

Con riferimento alla Richiesta di Offerta (RDO) MEPA N. 1247676 lanciata il 17/06/2016 sul portale www.acquistinretepa.it, emessa in relazione alla nota M.I.U.R. -prot. n° AOODGEFID/5881 del 30/03/2016 con cui si comunicava a questa Istituzione scolastica l'autorizzazione del progetto e il relativo impegno di spesa a valere per un importo complessivo autorizzato di € 22.000,00 iva inclusa; e al provvedimento di indizione della gara prot. n. 1551/C14 del 04/05/2016 nr. determina 49, mediante richiesta di offerta (RDO) al Mercato Elettronico Pubbliche Amministrazioni (ME.PA) per l'affidamento della fornitura e posa in opera di attrezzature informatiche necessarie alla realizzazione di un'aula per la didattica multimediale e cooperativa con formula "chiavi in mano", il giorno 30 del mese di settembre dell'anno 2016, alle ore 08:30 presso la sede del Liceo Scientifico di Marsico Nuovo dell'I.I.S. "G. Peano", alla presenza della

Prof.ssa Rotondaro Serafina in qualità di Dirigente Scolastico e Responsabile Unico del Progetto, e della Dr.ssa Falvella Mina in qualità di Direttore dei servizi Generali e Amministrativi, si riuniscono:

Assistente Tecnico Vita Nicola	Collaudatore (giusta nomina prot. n. 3041 del 21/09/2016)
Assistente Amm. Cristina Sassano	Collaudatore (giusta nomina prot. n. 3041 del 21/09/2016) e segretaria verbalizzante
Prof. Antonio Sestini	Collaudatore (giusta nomina prot. n. 3041 del 21/09/2016)
Giuseppe Latorraca (DATACOMP)	Legale rappresentante della ditta aggiudicataria

al fine di procedere alle operazioni di verifica e collaudo delle attrezzature, indicate nella tabella sottostante, fornite nel Progetto PON - Fondi Strutturali 2014-2020 CODICE PROGETTO: 10.8.1.A3-FESRPN-BA-2015-43 CUP: E36J15001460007 - CIG LOTTO 1: Z6B1A4CF73, per un importo di fornitura di € 14322,00 (quattordicimilatrecentoventidue/00) Iva esclusa e delle attrezzature relative al CIG aggiuntivo LOTTO 1 quinto d'obbligo : Z041B010BD, per un importo di fornitura di € 2008,33 Iva esclusa.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

pon
2014-2020

MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di mobilità
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

Dettaglio fornitura :

Lotto 1 - RDO Nr.1247676

<i>descrizione</i>	Quantità	Prezzo (iva esclusa)
<i>PC COMPUTER SI 21,5" I5-6400 4GB, CON TASTIERA E MOUSE S/N</i>	21	13440,00
<i>SOFTWARE TEACH CONTROL CLASS AAC – RETE DIDATTICA DOCENTE</i>	1	42,00
<i>SOFTWARE TEACH CONTROL CLASS AAC – RETE DIDATTICA ALUNNO</i>	20	840,00
TOTALE IMPONIBILE		14322,00

Dettaglio fornitura riferita al quinto d'obbligo – Lotto 1

<i>descrizione</i>	Quantità	Prezzo (iva esclusa)
<i>PC COMPUTER SI 21,5" I5-6400 4GB, CON TASTIERA E MOUSE S/N</i>	1	640,00
<i>SOFTWARE TEACH CONTROL CLASS AAC – RETE DIDATTICA ALUNNO</i>	1	42,00
<i>MATASSA 300MT. CAVO DI RETE RJ45 CAT5</i>	1	200,93
<i>MULTIPRESA TECNOWARE 6 POSTI ITA/SCHUKO + INTERRUTTORI</i>	10	180,00
<i>CANALINA CALPESTABILE 1 MT.</i>	20	360,00
<i>PLUG RJ45 + SLITTA</i>	46	36,80
<i>SWITCH 24P/LAN/100M L2</i>	1	149,00
<i>ARMADIO RACK 19 A PARETE</i>	1	193,00
<i>CAVO ELETTRICO 25 MT.</i>	4	206,60
TOTALE IMPONIBILE		2008,33

DATI COLLOCAZIONE PRODOTTO:

Scuola	ISTITUTO D' ISTRUZIONE SUPERIORE "G. PEANO"
Via / civico	C/DA FONTANELLE
C.A.P.	85050
Località	MARSICO NUOVO
Provincia	POTENZA (PZ)

I convenuti sopra indicati procedono con l'esame delle specifiche tecniche riportate nel capitolato tecnico di cui alla RDO MEPA N. 1247676 del 17/06/2016 e alla verifica di rispondenza tra le stesse specifiche tecniche richieste e quelle riscontrate sulle attrezzature.

Verificata la rispondenza e la conformità, sia delle specifiche tecniche che delle caratteristiche, delle quantità e della documentazione, tra quanto richiesto e quanto fornito, si procede alle operazioni di collaudo delle apparecchiature sopra menzionate, mediante prova di funzionalità e diagnostica

Il collaudo consiste nelle seguenti operazioni:

<i>Verifica della fornitura dei prodotti</i>	<i>Esito positivo</i>
<i>Verifica dell'installazione fisica dei prodotti "a regola d'arte" nel rispetto di tutte le normative vigenti</i>	<i>Esito positivo</i>
<i>Verifica alimentazione delle apparecchiature attive</i>	<i>Esito positivo</i>
<i>Verifica circa la funzionalità della rete LAN nell'aula/laboratorio</i>	<i>Esito positivo</i>
<i>Test di tutte le funzionalità di tutti i software della fornitura</i>	<i>Esito positivo</i>

Dalla verifica effettuata risulta quanto segue:

- La fornitura corrisponde a quanto offerto in sede di gara e a quanto richiesto nel Capitolato tecnico;
- La fornitura risponde ai requisiti di funzionalità richiesti ed è conforme al tipo e caratteristiche descritti nel Capitolato Tecnico;
- Tutta la fornitura prevista dal contratto stipulato in data 11/08/2016 prot.n.2520 con la Ditta DATACOMP INFORMATICA srl risulta regolarmente consegnata.
 Pertanto, verificato il regolare funzionamento della fornitura, SI FORMULA GIUDIZIO POSITIVO SUL COLLAUDO.

Esaurite le operazioni di verifica e collaudo, i lavori vengono chiusi alle ore 11:30 del 30/09/2016.

Al presente verbale si allegano:

1. copia del capitolato tecnico
2. Contratto

N.B. al presente si allega copia del capitolato tecnico della RDO e determina a contrarre.

Assistente Tecnico Vita Nicola	Collaudatore	FIRMA 
Assistente Amministrativo Sassano Cristina	Segretaria verbalizzante	FIRMA 
Prof. Sestini Antonio	Collaudatore	FIRMA 
Sig. Latorraca Giuseppe	Legale Rappresentante Ditta Aggiudicataria	FIRMA 

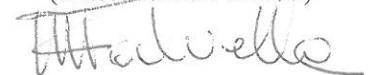
Il presente verbale, stilato in triplice copia originale, viene letto, firmato e sottoscritto dai convenuti.

Il segretario verbalizzante
(Sig.ra Cristina Sassano)



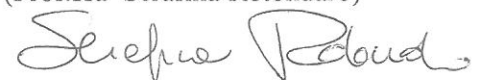
Firma per presa d'atto di quanto sopra dichiarato e sottoscritto dai responsabili del collaudo.

Il Direttore dei Servizi
Generali e Amministrativi
(Dr.ssa Mina Falvella)





Il Dirigente Scolastico
(Prof.ssa Serafina Rotondaro)



Marsico Nuovo 30 settembre 2016

Firmato digitalmente da

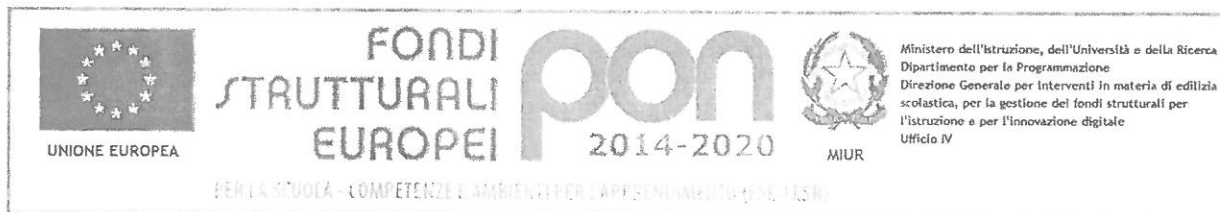
SERAFINA ROTONDARO

CN = ROTONDARO

SERAFINA

O = non presente

C = IT



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. PEANO"
C/da Fontanelle 85052 MARSICO NUOVO (PZ) Tel.0975342102 - Fax
0975344109

C. F. 80006310769 - C. M. PZIS01900C

www.liceomarsico.gov.it E-Mail: PZIS01900C@istruzione.it

Sede Associata LICEO STATALE -MARSICO NUOVO (PZ)

C/da Fontanelle - Tel.0975342102 - Fax 0975344109 - C.M. PZPS01901V
Indirizzi: Liceo Scientifico- Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate- Liceo
Linguistico

Sede Associata LICEO STATALE - VIGGIANO (PZ)

Indirizzi: Liceo Classico- Liceo delle Scienze Umane

Via Aldo Moro - Telefax. 0975 61083 - C. M. PZPC01901Q



Prot. 2094/C14

Marsico Nuovo 17/06/2016

CAPITOLATO TECNICO PER LA RICHIESTA DI OFFERTA (R.D.O) SUL MEPA – n° RDO 1247676

PROGETTO: NUOVA RDO PER UNA DIDATTICA MULTIMEDIALE E MULTIMODALE-10.8.1.A3-FESR PON-BA-2015-43 - Obiettivo specifico - 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave.

CUP: E36J15001460007

CIG LOTTO 1: Z6B1A4CF73

CIG LOTTO 2: Z2A1A4CF94

Articolo 1 - Descrizione della fornitura

L'appalto ha per oggetto la fornitura, la consegna e l'installazione delle seguenti attrezzature:

lotto n. 1: n. 21 computer + software per rete didattica linguistica per la realizzazione di un'aula/laboratorio atta a favorire una didattica multimediale e multimodale.

lotto n. 2: n. 2 computer da destinare agli Uffici o ai docenti al fine di favorire la diffusione dell'utilizzo delle nuove tecnologie.

Codice Progetto: 10.8.1.A3-FESR PON-BA-2015-43 - CUP: E36J15001460007

CIG lotto 1: Z6B1A4CF73 - CIG lotto 2: Z2A1A4CF94

Le specifiche tecniche (minime richieste) sono riportate nella Scheda tecnica e l'Amministrazione scolastica potrà decidere sempre per l'ammontare della spesa prevista di selezionare eventuali opzioni suggerite purché ritenute migliorative.

Articolo 2 - Caratteristiche tecniche della fornitura

Tutti i prodotti offerti dovranno essere nuovi di fabbrica ed in produzione al momento della fornitura. Tutte le apparecchiature devono avere il marchio di conformità CE, la certificazione ISO 9000/9001 e devono essere prodotte in conformità alle norme tecniche nazionali e comunitarie vigenti in materia.

Per quanto riguarda i *servizi* correlati si intendono l'attività installazione, posa in opera e collaudo, di manutenzione, assistenza e supporto all'utenza nonché di addestramento all'utilizzo.

Tutta la dotazione dovrà essere installata ed utilizzata presso il Liceo di Marsico Nuovo.

Articolo 3 - Modalità di fornitura

3.1 - ordinativi di fornitura

L'ordinativo di fornitura sarà emesso dalla Istituzione Scolastica. Il fornitore si impegna a dare conferma scritta all'Amministrazione della ricezione rinviando copia dell'ordinativo alla stessa controfirmato per accettazione. Gli ordinativi saranno emessi in unica soluzione.

3.2 - tempi di consegna ed installazione

La consegna e l'installazione dovrà avvenire nel termine massimo di 30 gg. decorrenti dalla data di emissione dell'ordinativo di fornitura. Il termine fissato può essere prorogato solo su autorizzazione espressa del Dirigente Scolastico. La consegna e l'installazione delle infrastrutture avviene nei siti indicati dall'Amministrazione, con esclusione di qualsiasi aggravio economico. L'accettazione dei prodotti non solleva il fornitore dalla responsabilità per vizi apparenti od occulti dello stesso non rilevati all'atto della consegna.

Articolo 4 - Garanzia

Il periodo di garanzia delle apparecchiature offerte in gara non potrà essere inferiore a 24 mesi.

Articolo 5 - Brevetti industriali e diritti d'autore

L'impresa assume ogni responsabilità, nel caso di vendita di apparecchiature o di programmi, per l'uso dei dispositivi o per adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti (per invenzioni, modelli industriali e marchi e diritti d'autore).

Articolo 6 - Manualistica d'uso

Per tutte le attrezzature fornire manuali in lingua italiana

Articolo 7 - Certificazioni

I prodotti devono essere in possesso delle certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza informatica, ovvero:

i requisiti stabiliti nel D.Lgs. n. 81/2008;

i requisiti di ergonomia stabiliti nella Direttiva CEE 90/270 recepita dalla legislazione italiana con Legge 19 febbraio 1992, n. 142;

i requisiti di sicurezza (es. IMQ) e di emissione elettromagnetica (es. FCC) certificati da Enti riconosciuti a livello europeo;

le Direttive di Compatibilità Elettromagnetica (89/336 e 92/31 - EMC) e conseguentemente le apparecchiature fornite dovranno essere marchiate e certificate CE.

la direttiva 2002/95/CE, anche nota come "Restriction of Hazardous Substances (RoHS) recepita dalla legislazione italiana con D.Lgs. 151/2005;

i requisiti stabiliti nel D. Lgs. 88/2008, che recepisce la direttiva 2006/66/CE concernente pile, accumulatori e relativi rifiuti.

Articolo 8 - Collaudi e verifiche

Il collaudo è inteso a verificare che i prodotti forniti siano conformi alle caratteristiche descritte nelle schede tecniche e che siano in grado di svolgere le funzioni richieste. Esso sarà effettuato secondo quanto indicato nel Disciplinare di Gara. Il prodotto che non abbia superato il collaudo dovrà essere ritirato e sostituito con altro idoneo. In questo caso l'impresa aggiudicataria non ha diritto a supplemento di prezzo o indennità alcuna.

Articolo 9 - Pagamenti e penalità

Il pagamento dell'importo sarà disposto, al netto di eventuali penali che dovessero essere comminate, in seguito alla presentazione della fattura da parte dell'impresa aggiudicataria e previo esito positivo del collaudo, nonché in base alle tranche di accreditamento dei fondi autorizzati da parte dell'Autorità di Gestione MIUR.

9.1 - Penali per ritardo nella consegna e nella installazione

Per ogni giorno di ritardo nella consegna e installazione delle apparecchiature rispetto ai tempi previsti, è applicata una penale come indicato nel Disciplinare di Gara.

Art. 10 - Criteri di aggiudicazione

La fornitura sarà aggiudicata in base al criterio del prezzo più basso ai sensi del comma 4 dell'art. 95 del D.Lgs. 50 del 2016.

L'importo a base d'asta per il lotto 1 - Spazi alternativi per l'apprendimento "Aula per una didattica multimediale e cooperativa" è fissato in complessivi € 16.330,33 (iva esclusa).

L'importo a base d'asta per il lotto 2 - Postazioni informatiche e per l'accesso dell'utenza e del personale ai dati e ai servizi digitali della scuola "Postazioni informatiche per docenti e segreteria" è fissato in complessivi € 1.538,52 (iva esclusa).

E' possibile partecipare anche per un solo lotto e pertanto ogni singolo lotto può essere aggiudicato a concorrenti diversi, in base all'offerta presentata. Sono ammesse solo offerte in ribasso e con il corrispettivo che risulterà dalla gara; l'Appaltatore si intende compensato di qualsiasi suo avere o pretesa per l'appalto in parola senza alcun diritto a nuovi o maggiori compensi.

In caso di economie risultanti dai ribassi, l'Amministrazione potrà richiedere un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Saranno escluse le offerte relative a beni con caratteristiche inferiori a quelle richieste nel capitolato. Per l'esclusione è sufficiente che un solo bene sia qualitativamente inferiore rispetto alle richieste in quanto non sono previste compensazioni tra un bene inferiore ed uno giudicato superiore. In ogni caso tutte le caratteristiche dei beni devono essere di livello pari o superiore a quelli indicati nel bando. *Eventuali differenze di caratteristiche presentate dai fornitori come migliorie saranno considerate tuli solo a giudizio insindacabile dello scrivente punto ordinante.*

Vista la tempistica ridotta dovuta al finanziamento europeo, la scuola si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta, purché valida e rispondente a quanto previsto dal capitolato.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di dare attuazione a quanto previsto dall'art. 95 comma 12 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 nel caso che nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o nel caso che sopraggiungano nuove e mutate esigenze, non procedendo all'aggiudicazione con provvedimento motivato senza nulla dovere ai fornitori a nessun titolo.

L'istituzione scolastica si riserva, altresì, la facoltà di non dare luogo alla gara o di riaprire i termini, senza che i concorrenti possano avanzare pretese a riguardo.

In caso di offerte uguali l'Amministrazione procederà all'esperimento del tentativo di migioria delle offerte. Solo in difetto di offerte migliorative e, se anomale, in difetto di valida giustificazione, si procederà con il sorteggio fra le offerte uguali ai sensi dell'articolo 77 del R.D. n. 827/1924.

I prezzi relativi a tutti i prodotti, oggetto del presente capitolato, devono intendersi comprensivi di installazione e corretta attivazione e/o configurazione nei locali della scuola.

L'Istituto si impegna a raccogliere e trattare i dati per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto. Il consenso al trattamento dei dati viene richiesto ai sensi della vigente normativa, ed in particolare della Lg. 196/03. La controparte, dal canto suo, si obbliga a comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei dati anagrafici e fiscali dichiarati.

Entro 5 giorni dall'aggiudicazione provvisoria la fornitura sarà assegnata in modalità definitiva.

Art. 11- Caratteristiche tecniche dei prodotti e lavori da realizzare

LOTTO 1 PC ALL IN ONE: n. 21

Marca	ASUS o equivalente
Codice articolo produttore	90PT01B1-M00650 o equivalente
Nome commerciale	All In One MODELLO: A6420 o equivalente
Garanzia	ALMENO 24 MESI
Descrizione tecnica	21,500 " : Intei Tecnologia: Core i5 RAM Installata: 4 GB Touch Screen: No S.o.: Windows 10 Versione S.O.: Professional
Tipo dispositivo	PC con schermo LCD TFT incorporato o LED
Processore	Intel, Core i5, 3,50 GHz, 64 bit
Memoria RAM [MB o GB]	4GB
Hard disk [GB]	1024
Dimensione del monitor [pollici]	21,50"
Sistema operativo (installato)	Windows 10, Professional, Bit S.O. : 64
Efficienza energetica	Energy Star
Consumi energetici (ETEC)	CE
Conforme ai CAM del MATTM	SI
Etichette ambientali	Blauer Engel
Tastiera e mouse	Si

RETE DIDATTICA

Marca	EUGENI o equivalente
Codice articolo produttore	TNSS-d -POSTAZIONE DOCENTE 1 Licenza TNSS- POSTAZIONE PC per 20 alunni
Garanzia	almeno 2 ANNI
Descrizione tecnica	sw teachnet Laboratorio Linguistico Software per aule per n. 1 postazione PC DOCENTE sw teachnet Laboratorio Linguistico Software per aule per postazioni PC ALUNNI (n. 20)
Versione ed Edizione	2015 o più recente
Tipo licenza e numero utenti	1 docente + 20 studenti
Lingua	italiano

Caratteristica della rete didattica multimediale Linguistica per 1 Docente e 20 Studenti. La Rete didattica Multimediale Software di tipo professionale deve essere in grado di inviare in tempo reale segnali Audio/Video provenienti da file multimediali e sorgenti esterne. Deve garantire l'alta qualità della trasmissione Audio in stereofonia digitale e consentire l'invio dei segnali audio, l'ascolto e la conversazione simultanea con singoli, gruppi o tutta la classe. La rete deve essere non invasiva, con funzionamento senza nessun dispositivo hardware esterno per la gestione dei comandi e l'invio dei segnali Audio e Video, avvalendosi esclusivamente della rete dati, evitando ulteriori costi aggiuntivi d' impianto e attrezzature hardware.

La Rete Didattica Multimediale Software Tipo Eugeni o equivalente dovrà consentire la gestione della licenza d'uso docente su Key USB per l'utilizzo della rete didattica su altro PC docente o in altra classe/laboratorio. La rete dovrà avere le seguenti funzionalità:

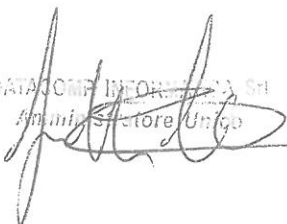
- formazione di gruppi di lavoro personalizzabile senza limiti (tutti i gruppi possono parlare e ascoltare simultaneamente e l'insegnante può intervenire sulle singole discussioni)
- formazione di tavoli di riunione o sottogruppi senza limiti (tutti i sottogruppi gruppi possono parlare e ascoltare simultaneamente e l'insegnante può intervenire sulle singole discussioni)
- invio del monitor + voce o altro audio docente a uno/ a gruppi/ a tutti
- invio del monitor + voce o altro audio docente a uno/ a gruppi/ a tutti a schermo ridotto per consentire l'operatività simultanea con gli alunni sul tema o programma spiegato
- monitoraggio del processo di apprendimento con possibilità di controllare i PC dell'aula singolarmente, per gruppo, per gruppi o tutta la classe su unica schermata in modo discreto
- visualizzazione come monitor singolo oppure doppio o triplo senza limitazione dei monitor controllati
- intercomunicazione tra docente e singolo studente
- funzione Chat con singolo/Gruppo/Gruppi o intera classe
- voce/Audio Docente a uno/ a gruppi/ a tutti con audio in qualità stereofonica e senza ritardi
- voce/Audio Studente a uno/ a gruppi/ a tutti con audio in qualità stereofonica e senza ritardi
- ascolto Voce o Audio PC del PC Studente in modo discreto
- possibilità di registrazione della traccia audio e della chat di tutti i gruppi e sottogruppi per una consultazione futura
- possibilità di registrazione della lezione in corso per un uso futuro
- funzione Richiesta di Aiuto e di comunicazione sulle Postazioni studenti disattivabile dal docente
- funzione rispondi / cancella chiamate con lista delle richieste di aiuto in ordine cronologico di arrivo
- aiuto remoto delle postazioni studenti con immediato scambio audio /video tastiera e mouse con un unico comando
- scambio audio/ video in tempo reale e alta qualità a uno/ a gruppi/ a tutti
- trasmissione da impianti audio-video tipo DVD, VCD, VHS, video camere, o audio stereofonico con qualità digitale e file video in tempo reale senza scatti
- funzione registratore in digitale delle fonti audio-video per la creazione di lezioni multimediali;

- blocco/sblocco mouse e tastiere/ oscuramento e blocco video studente
- accensione/spengimento/riavvio remoto dei PC Studenti
- trasferimento e ricezione file (utile, per esempio, per l'invio e la consegna dei compiti in classe)
- test di valutazione multimediale con possibilità di inserimento immagini, audio e filmati video con report e statistiche sulle risposte con personalizzazione del punteggio sulle singole risposte
- gestione elenco classi, studenti e docenti e diversi layout dell'a/delle classe/i che riproducono esattamente le posizioni e i nomi degli studenti per singole classi personalizzabili dal docente per ogni materia
- pannello di controllo su PC studente contenente la Registrazione delle presenze con possibilità inserimento nome e cognome, richiesta di Aiuto, Chat e Modulo Linguistico in Modalità Auto apprendimento (le funzioni possono essere disabilitate dal PC docente)
- firewall Integrato per il Blocco dell'accesso a internet con lista personalizzabile siti consentiti o vietati
- avvio e chiusura remota degli applicativi
- controllo remoto degli applicativi in esecuzione nei PC studenti
- gestione dei dispositivi quali proiettore, DVD, video camere, ecc. direttamente dal pannello di controllo.

LOTTO 2

Marca	ASUS o equivalente
Codice articolo produttore	90PT01G1-M04210 o equivalente
Nome commerciale	Asus PC All In One MODELLO: V230ICGK o equivalente
Garanzia	Almeno due anni
Descrizione tecnica	23 " Intel Tecnologia: Core i5 RAM Installata: 8 GB Touch Screen: Si S.o.: Windows 10 Versione S.O.: professional Dimensione Tot. Supporti: 1.000 GB
Tipo dispositivo	PC con schermo LCD TFT incorporato
Processore	Intel, Core i5, 2,20 GHz, 64 bit
Memoria RAM [MB o GB]	8 GB
Hard disk [GB]	1000
Dimensione del monitor [pollici]	23"
Sistema operativo (installato)	Windows 10, Professional, 64 bit S.O. : 64
Efficienza energetica	Energy Star
Consumi energetici (EPEC)	CE
Conforme ai CAM del MATTM	SI
Etichette ambientali	Blauer Engel
Tastiera e mouse	SI

Il dirigente scolastico
Prof.ssa Serafina Rotondaro


 DATA COMP. INFORMATICA SI
 Amministratore Unico

MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

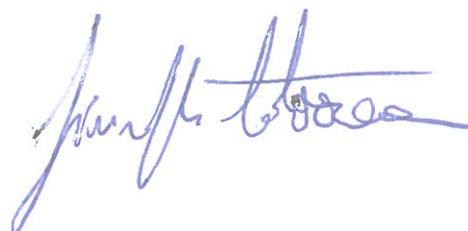
DOCUMENTO DI STIPULA DEL CONTRATTO RELATIVO A	
Numero RdO	1247676
Descrizione RdO	NUOVA GARA PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPN-BA-2015-43 - PER UNA DIDATTICA MULTIMEDIALE E MULTIMODALE
Lotto oggetto della Stipula	1 (AULA PER UNA DIDATTICA MULTIMEDIALE E COOPERATIVA)
CIG	Z6B1A4CF73
CUP	E36J15001460007
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo più basso
AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE	
Nome Ente	MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - UFFICI SCOLASTICI REGIONALI - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE BASILICATA - SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO - ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE DI MARSICO NUOVO
Codice Fiscale Ente	80006310769
Nome Ufficio	ISTITUTO ISTRUZIONE SUPERIORE PEANO DI MARSICO NUOVO
Indirizzo ufficio	CONTRADA FONTANELLE - MARSICO NUOVO (PZ)
Telefono / FAX ufficio	0975342102 / 0975344109
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	UFGRZ9
Punto Ordinante	ROTONDARO SERAFINA /RTNSFN64S45I426R
RUP	ROTONDARO SERAFINA
Firmatario del Contratto di Stipula	ROTONDARO SERAFINA /RTNSFN64S45I426R
CONCORRENTE AGGIUDICATARIO	
Ragione Sociale	DATAComp INFORMATICA SRL Società a Responsabilità Limitata
Partita IVA	01436970766
Codice Fiscale Impresa	01436970766

Indirizzo sede legale	VIA NAZIONALE 84 - MARSICOVETERE (PZ)
Telefono / Fax	0975352186 / 0975352610
PEC Registro Imprese	DATACOMPINFORMATICASRL@PEC.IT
Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di Iscrizione al Registro Imprese / Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	PZ-109867
Data di iscrizione Registro Imprese / Albo Professionale	11/09/2000 00:00
Provincia sede Registro Imprese / Albo Professionale	PZ
INAIL: Codice Ditta / Sede di Competenza	6046977
INPS: Matricola aziendale	6403625170
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	90071441
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse	
CCNL applicato / Settore	COMMERCIO / TERZIARIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
Nessun dato rilasciato	

DATI DELL'OFFERTA AGGIUDICATA	
Identificativo univoco dell'offerta	2681079
Offerta sottoscritta da	LATORRACA GIUSEPPE
Email di contatto	DATACOMPINFORMATICASRL@PEC.IT
Offerta presentata il	18/07/2016 11:38
L'offerta accettata era irrevocabile ed impegnativa fino al	28/07/2016 13:00
Contenuto tecnico dell'Offerta	
Le caratteristiche tecniche dei prodotti/servizi offerti e/o erogati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Contenuto economico dell'Offerta	
Ulteriori dettagli economici dell'offerta rispetto a quelli sotto riportati sono dettagliati in tutti i documenti di offerta sottoscritti dal Concorrente ed inoltrati all'Amministrazione, e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente contratto.	
Unità di misura dell'offerta	Valori al ribasso

economica	
Valore complessivo dell'offerta Economica	14322,00 Euro (quattordicimilatrecentoventidue Euro)
I costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività svolta dall'impresa di cui all'art. 87, comma 4, del D. Lgs 163/2006 sono pari a Euro 200,00	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	30 giorni dalla stipula
Dati di Consegna	Contrada fontanelleMarsico nuovo - 85052 (PZ)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22%Indirizzo di fatturazione:Contrada fontanelleMarsico nuovo - 85052 (PZ)
Termini di pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura



DISCIPLINA DEL CONTRATTO

- Ai sensi di quanto disposto dall'art. 52, comma 3, lettera a) delle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE e nel rispetto della procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta prevista dalle predette Regole agli artt. 50, 51, 52 e 53, con il presente "Documento di Stipula" l'Amministrazione, attraverso il proprio Punto Ordinante, avendo verificato la conformità dell'Offerta inviata dal Fornitore rispetto a quanto indicato nella Richiesta di Offerta, accetta l'Offerta del Fornitore sopra dettagliata.
- Ai sensi di quanto previsto dall'art. 53, comma 4 delle Regole di accesso al Mercato Elettronico, il Contratto, composto dalla Offerta del Fornitore Abilitato e dal Documento di Stipula dell'Unità Ordinante, è disciplinato dalle Condizioni Generali relative al/ai Bene/i Servizio/i oggetto del Contratto e dalle eventuali Condizioni Particolari predisposte e inviate dal Punto Ordinante in allegato alla RdO e sottoscritte dal Fornitore per accettazione unitamente dell'Offerta.
- Il presente Documento di Stipula è valido ed efficace a condizione che sia stato firmato digitalmente e inviato al Sistema entro il termine di validità dell'offerta sopra indicato ("Data Limite di Stipula"), salvo ulteriori accordi intercorsi tra le parti contraenti.
- Con la sottoscrizione del presente atto si assumono tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, nonché l'obbligo di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché si accettano tutte le condizioni contrattuali e le penalità.
- Si prende atto che i termini stabiliti nella documentazione allegata alla RdO, relativamente ai tempi di esecuzione del Contratto, sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'art. 1457 C.C.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle REGOLE DEL SISTEMA DI E-PROCUREMENT DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il presente Documento di Stipula è esente da registrazione ai sensi de Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero da quanto diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

Data di creazione del presente documento: 11/08/2016 18:25

**QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A
MEZZO FIRMA DIGITALE**

Joseph Blaw / Just Wosse



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. PEANO"

C.da Fontanelle 85052 MARSICONUOVO (PZ) Tel.0975342102 - Fax 0975344109

www.liceomarsico.it - E-Mail PZIS01900C@istruzione.it

Sede Associata LICEO STATALE - MARSICONUOVO (PZ) - C.M. PZPS01901V

Indirizzi: Liceo Scientifico-Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate- Liceo Linguistico

Sede Associata LICEO STATALE - VIGGIANO (PZ)

Indirizzi: Liceo Classico- Liceo delle Scienze Umane

Via Aldo Moro - Tel. 0975 61083 - Fax 0975 61191 - C.M. PZPC01901Q

Marsiconuovo, 11/08/2016

Reg. contratti n.154

CONTRATTO TRAMITE SCRITTURA PRIVATA PER FORNITURA, POSA IN OPERA E COLLAUDO- PROGETTO: 10.8.1.A3- FESRPON-BA-2015 - 43 – Per una didattica multimediale e multimodale - CUP: E36J15001460007 - CIG lotto 1 Z6B1A4CF73.

Premesso che

- il Consiglio di Istituto in data 29/01/2016 con delibera n.134 ha approvato il programma annuale e.f. 2016 nel quale è incluso il Progetto 10.8.1.A3- FESRPON-BA-2015 - 43 – Per una didattica multimediale e multimodale;
- con determina n. 49 del 4 maggio 2016 il Dirigente Scolastico ha indetto gara per la fornitura, posa in opera e collaudo di un laboratorio linguistico ed informatico;
- in seguito alla procedura di gara la realizzazione del suddetto laboratorio è stata affidata alla ditta DATACOMP INFORMATICA srl;

TRA

Il Dirigente Scolastico dell'ISIS "G. Peano" di Marsiconuovo (Pz) C.da Fontanelle (codice fiscale della scuola: 80006310769), Prof.ssa Serafina ROTONDARO, domiciliato per la carica presso la sede dell'Istituto, il quale interviene e stipula il presente atto, non in proprio ma esclusivamente in nome e per conto della scuola che rappresenta

E

Il sig. Giuseppe Latorraca (p.i. 01436970766), legale rappresentante della Ditta DATACOMP INFORMATICA srl con sede legale in via Nazionale, 84 - Marsicovetere (PZ),

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART.1 – Oggetto del contratto

1.1. Oggetto del presente contratto è :

1. la realizzazione di: n°1 Laboratorio multimediale di informatica e lingue costituito da n. 21 computer + software di gestione rete didattica, con tipologia, quantità, caratteristiche indicati nella scheda tecnica allegata alla gara RDO n. 1247676 del 17/06/2016 e nell'offerta tecnica presentata dalla Ditta che di questo contratto costituisce parte integrante.
2. l'installazione, la posa in opera ed il collaudo delle attrezzature in presenza di componenti della Commissione tecnica.

ART.2– Obblighi della ditta aggiudicataria e dell'Istituto

Obblighi della ditta aggiudicataria.

Il materiale della fornitura dovrà essere di marca e conforme alle specifiche tecniche minime descritte nel capitolato.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste.

Eventuali riferimenti a dispositivi riconducibili a marchi o brevetti noti devono essere considerati unicamente a titolo di esempio e per individuare le caratteristiche tecniche e funzionali minime ed essenziali, necessarie all'Istituto scolastico.

A tale scopo, l'Istituzione Scolastica potrà effettuare controlli e prove su campioni per stabilire l'idoneità e la conformità del materiale offerto e disporre la sostituzione o rinunciare all'acquisto nel caso in cui questo istituto, a suo insindacabile giudizio, le ritenesse non idonee o non conformi a quanto descritto nel capitolato.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura

o sul materiale. È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

Alla luce di quanto sopra, si fa presente che la scuola si riserva la facoltà di richiedere la prova tecnica di parte/tutti i materiali offerti. Nei confronti del concorrente che abbia presentato, nei modi e termini descritti nella presente gara, nel presente Disciplinare e nel Capitolato Tecnico, la migliore offerta valida, nella fase di verifica delle offerte, l'amministrazione, si riserva di procedere alla verifica di quanto dichiarato nella documentazione di offerta tecnica, in merito alle caratteristiche delle apparecchiature offerte.

I pacchetti applicativi di software, compresi i software di sistema e quelli relativi alla sicurezza ed integrità dei dati, devono essere corredati delle licenze d'uso.

La ditta aggiudicataria s'impegna altresì:

- a prestare assistenza con tempi di intervento in loco per hardware e software entro 24 ore;
- a fornire tutte le apparecchiature con il sistema operativo, comprensivo del software di office, preventivamente installato e messo in opera;
- a consegnare tutte le apparecchiature corredate di: 1) CD-ROM/ DVD-ROM per l'installazione del sistema operativo, dei driver dei dispositivi presenti nell'apparecchiatura e, eventualmente, delle utilities per la gestione dell'apparecchiatura; 2) documentazione e manualistica tecnica e d'uso dell'hardware e del software, secondo le specifiche stabilite nel Capitolato Tecnico; 3) dichiarazione attestante la corrispondenza delle apparecchiature consegnate con quelle offerte;
- a mantenere l'offerta valida per almeno 60 giorni dal termine di presentazione della stessa;
- a fornire i seguenti servizi minimi:
 - 1- Installazione hardware
 - 2- Installazione e configurazione software
 - 3- Personalizzazione dei domini di rete sui PC Client.
 - 4- Installazione e configurazione periferiche di rete.
 - 5- Installazione e configurazione antivirus.
 - 6- Collegamento a internet dei PC in rete (proxy microsoft).
 - 8- Installazione e configurazione della rete didattica.

Obblighi dell'Istituto.

L'Istituto s'impegna a liquidare il corrispettivo a collaudo favorevole avvenuto, dietro presentazione di regolare fattura, senza che la ditta aggiudicataria abbia nulla a pretendere a titolo di acconto dalla Scuola.

La scuola s'impegna, altresì, a concordare con la Ditta gli orari di esecuzione dei lavori al fine di evitare eventuali rischi interferenziali.

Per i lavori di installazione e posa in opera la Scuola metterà a disposizione personale interno addetto ai laboratori al fine di facilitarne l'esecuzione.

ART. 3 - VERIFICA TECNICA PRESSO IL PUNTO ORDINANTE

Al fine di verificare un campione dei prodotti offerti, l'Amministrazione ordinante si riserva di richiedere alla Ditta aggiudicataria di presentarsi presso la sede della Scuola entro 10 (dieci) giorni lavorativi dalla relativa richiesta, con un campione di una o più delle apparecchiature offerte al fine di procedere alla verifica di conformità e corrispondenza del campione con le tipologie, caratteristiche e funzionalità dichiarate in sede di offerta e/o indicate nel Capitolato Tecnico.

Qualora il concorrente non si presenti per la verifica del campione nel predetto termine, ovvero in difetto di consegna nel predetto termine del campione e/o della documentazione sopra indicata e comunque in ogni caso di difformità sostanziale rispetto alle prescrizioni del capitolato tecnico e dei documenti di gara verificate in contraddittorio, il concorrente verrà escluso dalla procedura e si passerà al concorrente che segue nella graduatoria di merito.

La verifica verrà effettuata alla presenza del concorrente il giorno in cui lo stesso si presenterà presso il Punto Ordinate, sempre che sia entro il predetto termine di 10 (dieci) giorni dalla data indicata nell'apposita comunicazione; la verifica avverrà a cura ed onere del concorrente e sarà responsabilità del medesimo concorrente predisporre le apparecchiature e tutte le procedure (di installazione e configurazione) necessarie allo scopo.

Delle operazioni di verifica verrà redatto apposito verbale.

In caso di esito positivo della verifica tecnica si procede con l'aggiudicazione provvisoria.

In caso di esito negativo della verifica, quindi nelle ipotesi di:

a) mancata corrispondenza dei singoli prodotti del campione con la tipologia indicata in offerta;

b) mancata conformità delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità richieste nel Capitolato Tecnico;

c) mancata corrispondenza delle caratteristiche e funzionalità riscontrate nel campione con le caratteristiche e funzionalità, minime ed eventualmente migliorative, dichiarate in sede di offerta e/o richieste nel Capitolato Tecnico.

Il concorrente avrà a disposizione 2 (due) giorni per integrare o sostituire materiale e procedere ad una seconda verifica tecnica del campione offerto. In caso di ulteriore esito negativo verrà escluso dalla gara e si procederà alle incombenze di cui al presente paragrafo nei confronti del concorrente che segue nella graduatoria di merito.

ART. 4 - GARANZIA PROVVISORIA

Garanzia provvisoria di cui all'art. 93 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 pari al 2% (due) dell'importo posto a base d'asta. La garanzia può essere costituita, a scelta dell'offerente, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione aggiudicatrice. La garanzia fideiussoria a scelta dell'appaltatore può altresì essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1° settembre

1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione, per fatto dell'affidatario riconducibile ad una condotta connotata da dolo o colpa grave, ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001.

ART. 5 -GARANZIA DEFINITIVA

L'appaltatore per la sottoscrizione del contratto deve costituire una garanzia definitiva a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'articolo 93, commi 2 e 3 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, pari al 10 per cento dell'importo contrattuale. La cauzione è prestata a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e del risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché a garanzia del rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore. La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di collaudo provvisorio o del certificato di regolare esecuzione. Alla garanzia di cui al presente articolo si applicano le riduzioni previste dall'articolo 93, comma 7, per la garanzia provvisoria; detto deposito potrà essere costituito in una delle forme previste dalle leggi in materia.

La mancata produzione della cauzione definitiva nei termini previsti consente all'Amministrazione di escutere la cauzione provvisoria e procedere immediatamente con il secondo classificato in graduatoria.

ART. 6 - CONDIZIONI PARTICOLARI DI FORNITURA

Le attività di consegna e installazione includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano, posa in opera, cablaggio, configurazione di tutte le tecnologie acquistate in rete ove lo prevedano, asporto degli imballaggi. Il lavoro deve essere realizzato a regola d'arte in materia di sicurezza sul posto di lavoro ed in conformità alla norme **C.E.I. 74-2**, recepite dall'Unione Europea e dovranno ottemperare alle disposizioni descritte dalla circolare nr. 71911/10.02.96 del 22 febbraio 1991 ed ai punti a-b-c dell'allegato VII del D.Lgs. N. 19.09.94. Le attrezzature dovranno essere rispondenti al D.L. 476 del 04.12.1992 inerente la compatibilità elettromagnetica (conformità C.E.) e costruite e distribuite da aziende certificate **ISO 9001**, come richiesto dal D.P.R. 573/94. Dovrà essere inoltre rilasciata regolare dichiarazione di conformità *come richiesto dal D.L.46/90 e 37/2008, contestualmente alla certificazione C.C.I.A.A. comprovante l'abilitazione richiesta*). Tali attività dovranno essere effettuate da personale addestrato e qualificato.

Le forniture oggetto dell'appalto devono essere coperte da garanzia con assistenza on-site, inclusiva di manutenzione, con decorrenza dalla "data di collaudo positivo" della fornitura e con intervento in loco della durata di almeno 24 (ventiquattro) mesi. **Deve essere inoltre garantito per la stessa durata il servizio di assistenza remota e deve essere indicato il link al quale accedere per tutte le operazioni relative.**

Il centro di assistenza tecnica e manutenzione deve essere presente, pena esclusione, nella provincia dell'amministrazione appaltante o in quelle limitrofe. Il fornitore con sede al di fuori di tale area deve provvedere a dotarsi contemporaneamente all'esecuzione della fornitura, di un centro di assistenza come sopra localizzato, anche attraverso uno specifico incarico conferito ad altro centro di assistenza allegando, come di prassi, certificato CCIAA e dati anagrafici del responsabile nominato per l'assistenza e la manutenzione. La mancata indicazione della modalità o del centro di assistenza tecnica sarà causa di esclusione.

I numeri telefonici e di fax dei centri di manutenzione e assistenza devono essere numeri Verdi gratuiti per il chiamante o, in alternativa, numero/i telefonico/i di rete fissa. Non sono ammessi, pertanto, numeri telefonici del tipo 199.xxx.xxx. Dal primo giorno lavorativo successivo alla data della firma del contratto, il Fornitore dovrà garantire, unitamente alla nomina del referente/responsabile tecnico del servizio, come previsto nel Disciplinare, la disponibilità dei propri recapiti telefonici, fax ed e-mail.

Il servizio dovrà essere attivo nei giorni lavorativi.

ART. 7 - CONSEGNA E INSTALLAZIONE

Ai sensi dell' art. 32, comma 11 lettera b del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, si darà avvio all'esecuzione senza rispettare il termine dilatorio in quanto il mercato elettronico è esentato e poiché la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara potrebbe compromettere la concessione del Finanziamento.

L'aggiudicatario dovrà tempestivamente eseguire la fornitura che dovrà essere assolta inderogabilmente nei termini previsti.

Ferma restando la facoltà dell'Istituzione Scolastica della verifica dei requisiti e delle documentazioni richieste nel bando, si procederà all'aggiudicazione definitiva ed alla stipulazione del contratto con la ditta aggiudicataria.

Il Contratto di fornitura dei Beni e/o servizi con il Fornitore si intenderà validamente perfezionato al momento in cui il Documento di Accettazione firmato digitalmente viene caricato a Sistema secondo quanto previsto dall'art. 52 delle Regole del Sistema di *e-procurement*.

Il tempo ultimo previsto per la consegna, installazione e messa in opera delle apparecchiature ordinate è di 30 (TRENTA) giorni dalla stipula della RdO a sistema.

ART. 8 -LUOGO DI ESECUZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'aggiudicatario dovrà eseguire le prestazioni contrattuali presso:

Liceo di Marsico Nuovo– Contrada Fontanelle s.n.c. – 85052 Marsico Nuovo (PZ).

ART. 9 - COLLAUDO DEI PRODOTTI

All'atto della consegna e della verifica di consistenza delle apparecchiature, nonché dopo installazione e montaggio presso l'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, il Fornitore dovrà redigere un verbale di collaudo in contraddittorio con l'Istituzione Scolastica. La data del collaudo sarà stabilita dall'Istituzione Scolastica che proporrà all'aggiudicatario tre date possibili tra le quali scegliere.

Il collaudo ha per oggetto la verifica dell'idoneità dei Prodotti alle funzioni di cui alla documentazione tecnica ed al manuale d'uso, nonché la corrispondenza dei Prodotti alle caratteristiche e alle specifiche tecniche e di funzionalità indicate nell'offerta e nel Capitolato Tecnico.

In caso di esito positivo del collaudo, effettuato dall'Istituzione Scolastica Punto Ordinante, la data del verbale varrà come Data di Accettazione della fornitura con riferimento alle

specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 2 (due) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso l'Istituto Scolastico Punto Ordinante abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

ART. 10 - DURATA

Il contratto di fornitura avente ad oggetto la fornitura di attrezzature informatiche e arredi ha durata di almeno 24 (ventiquattro) mesi per il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia decorrenti dalla data di Accettazione della fornitura coincidente con la data di esito positivo del collaudo effettuato.

Il servizio di assistenza e manutenzione in garanzia ha una durata pari ad almeno 24 (ventiquattro) mesi in modalità on site e remota, tramite web.

ART. 11 - SUBAPPALTO

E' fatto divieto di cedere il contratto e subappaltare la fornitura.

Il servizio appaltato dovrà essere svolto dall'aggiudicatario con i propri mezzi tecnici, mediante la propria organizzazione, nonché a proprio rischio.

Possono essere subappaltate a imprese in possesso dei necessari requisiti:

- l'assistenza tecnica
- i servizi a carattere specialistico e le attività per cui occorrono le abilitazioni ai sensi del D.M. 37/2008.

L'autorizzazione al subappalto è subordinata alla indicazione, in sede di presentazione dell'offerta, delle parti dell'appalto che si intendono eventualmente subappaltare.

ART. 12 - PENALI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA). E' fatto salvo il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

Saranno praticate le seguenti penali:

€ 100,00 per ogni giorno di ritardo rispetto ai tempi di consegna e messa in funzione del sistema;

€ 50,00 in caso di ritardo dell'intervento oltre le 24 ore dalla segnalazione;

€ 100,00 in caso di mancata sostituzione di componenti malfunzionanti per guasto ricorrente a partire dal trentesimo giorno dalla contestazione scritta da parte del gestore senza che la sostituzione non sia stata completata.

ART. 13-RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R o posta elettronica certificata, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno. E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico. In ogni caso, l'Istituto Scolastico si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.

Si indicano a titolo esemplificativo e non esaustivo le seguenti cause di risoluzione

- il venire meno, a seguito dell'aggiudicazione, o comunque durante la fornitura, dei requisiti prescritti nei documenti di gara ai fini della partecipazione;
- fatto che costituisca frode o grave inadempimento;
- esercizio di attività illecite;
- negligenze o imperizie che compromettano gravemente l'esecuzione della fornitura.

ART. 14 - CORRISPETTIVO E FATTURAZIONE

La fattura elettronica, emessa solo dopo il collaudo con esito positivo, sarà intestata a:

Denominazione Ente: Istituto d'Istruzione Superiore "G. Peano" di Marsico Nuovo

Codice Univoco Fatturazione elettronica: UFGRZ9

Codice fiscale: 80006310769

Indirizzo: Contrada Fontanelle s.n.c.- 85045 Marsico Nuovo (PZ)

Il pagamento seguirà i flussi di accreditamento dei fondi da parte della Comunità Europea e sarà effettuato entro trenta giorni dalla data di effettivo accreditamento dei fondi da parte del Ministero. E' facoltà dell'Istituzione Scolastica, in presenza di risorse disponibili, concedere eventuali acconti.

ART. 15 - DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il concorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Potenza entro 30 giorni. Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è esclusivamente quello di Potenza.

ART. 16 - TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Allo scopo di assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari connessi all'appalto in oggetto, l'impresa appaltatrice assume su di sé l'obbligo di utilizzare uno o più conti bancari o postali presso banche o presso la Società Poste Italiane S.P.A. dedicati, anche non in via esclusiva. Tutti i movimenti finanziari devono essere registrati su conti correnti dedicati e, salvo quanto previsto dall'art. 3, terzo comma, devono essere effettuati esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale ovvero con altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni (es. Ri.Ba. - Determinazione 8 del 18/11/2010 dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture).

Ogni eventuale inottemperanza a quanto sopra previsto costituirà clausola risolutiva espressa del contratto, ai sensi dell'art. 3, ottavo e nono comma, con conseguente chiamata in cassa ed incameramento della cauzione definitiva e ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di esigere il risarcimento dell'eventuale maggior danno.

L'Amministrazione si riserva, inoltre, di svolgere tutti i controlli necessari affinché i

contratti sottoscritti con i subappaltatori ed i subcontraenti nella filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessate ai lavori contengano una clausola a pena di nullità assoluta del contratto con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari dei cui alla legge 136/2010.

ART. 17 -DUVRI

Valutazione dei Rischi (Duvri) e determinazione dei costi della sicurezza – L. n. 123/2007 e modifica dell'art. 3 del D.Lgs. N. 626/1994.

Il combinato disposto delle norme in materia di sicurezza, come di recente modificato dalla legge n. 123/2007, prevede l'obbligo per la stazione appaltante di promuovere la cooperazione ed il coordinamento tra committente e Fornitore e/o Appaltatore attraverso l'elaborazione di un "documento unico di valutazione dei rischi" (DUVRI), che indichi le misure adottate per l'eliminazione delle c.d. "interferenze".

Si parla di "interferenza" nella circostanza in cui si verifica un "contatto rischioso" tra il personale del committente e quello del Fornitore o tra il personale di imprese diverse che operano nella stessa sede aziendale con contratti differenti. In linea di principio, occorre mettere in relazione i rischi presenti nei luoghi in cui verrà espletato il servizio o la fornitura con i rischi derivanti dall'esecuzione del contratto.

Nel caso specifico, si indicano, in via preliminare, come potenziali "interferenze" le attività di seguito elencate:

Servizio di trasporto e consegna:

consegna delle apparecchiature presso la sede dell'Istituzione scolastica sita in Contrada Fontanelle Marsico Nuovo.

Servizio di montaggio: montaggio inerente a tutte le azioni di messa in opera da parte dei tecnici degli oggetti forniti.

Servizio di asporto imballaggi:

il trasporto all'esterno del luogo di montaggio di eventuali rifiuti e/o imballaggi non più indispensabili.

Collaudo.

Potrebbero verificarsi, inoltre, rischi derivanti da:

- esecuzione del servizio oggetto di appalto durante l'orario di lavoro del personale della Scuola e degli Studenti;
- compresenza di lavoratori di altre ditte che eseguono lavorazioni per conto della stessa Scuola o per altri committenti;
- movimento/transito di mezzi;
- probabili interruzioni di fornitura di energia elettrica;
- utilizzo di attrezzature/macchinari di proprietà della Scuola;
- rischio di scivolamenti (pavimenti, scale, piani inclinati, rampe, ecc);
- possibile utilizzo dei servizi igienici della Scuola;

In ogni caso, per quanto concerne le questioni relative ai documenti obbligatori per la sicurezza, così come individuati dal D.Lgs. 81/2008, il POS è un documento che la Ditta fornitrice deve sempre possedere e non prevede alcun onere a carico della stazione appaltante. Il DUVRI, invece, dovrà essere redatto solo nel momento in cui si preveda un'interferenza tra il lavori di installazione della rete e le attività svolte nella scuola; pertanto non sarà necessario se la consegna e l'installazione delle reti avverrà in orari o in ambienti in cui non sono presenti attività legate alla vita scolastica. Inoltre, la stazione appaltante rientra nella fattispecie indicata all'art. 26 comma 3 bis D.Lgs. 81/2008, in cui si escludono dall'obbligo di redazione del DUVRI le mere forniture di materiali o attrezzature, i lavori o servizi la cui durata non è superiore a cinque uomini-giorno.

ART. 18 – SOTTOMISSIONE QUINTO D'OBBLIGO

Considerate le economie prodotte da ribasso, l'Amministrazione chiederà con successiva determina e atto di sottomissione del quinto d'obbligo un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato ai medesimi prezzi come indicati nel dettaglio dell'offerta, e l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente disciplinare, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

ART. 19- ONERI ED OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Oltre a quanto stabilito in precedenza sono a totale carico dell'Aggiudicatario, senza dar luogo ad alcun compenso aggiuntivo a nessun titolo, i seguenti oneri ed obblighi:

- tutte le spese sostenute per la partecipazione alla gara;
- tutte le spese di bollo e le eventuali spese di registro inerenti la stipula del contratto;
- la ripetizione di quei servizi oggetto del contratto che a giudizio del Committente non risultassero eseguiti a regola d'arte;
- l'obbligo di segnalare per iscritto immediatamente al Committente ogni circostanza o difficoltà relativa alla realizzazione di quanto previsto.

ART.20 - OSSERVANZA DI NORME PREVIDENZIALI, ASSISTENZIALI E A TUTELA DELLA MANO D'OPERA

L'Aggiudicatario è unico responsabile nei confronti del personale impiegato e dei terzi nell'espletamento della fornitura e posa in opera. Esso è obbligato ad osservare la normativa vigente a tutela dei lavoratori, sotto ogni profilo, anche quello previdenziale e della sicurezza.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di garantire i lavoratori per le ipotesi di infortunio di qualsiasi genere che possano verificarsi nello svolgimento anche di quella parte di attività dagli stessi prestata direttamente all'interno dei locali della Committente, manlevando quest'ultima da ogni eventuale richiesta di risarcimento.

L'Aggiudicatario ha l'obbligo di osservare, oltre il presente Capitolato, ogni altra norma di legge, decreto e regolamento, vigenti od emanati in corso d'opera in tema di assicurazioni sociali ed è tenuto al rispetto di tutte le normative relative alle assicurazioni sociali del personale addetto ed alla corresponsione dei relativi contributi, esonerando di conseguenza la Committente da ogni e qualsiasi responsabilità civile in merito.

L'Aggiudicatario è obbligato ad applicare ai lavoratori dipendenti, occupati per l'esecuzione della fornitura e posa in opera e manutenzione, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nei tempi in cui si svolgono i lavori.

I suddetti obblighi vincolano l'Aggiudicatario per tutta la durata dell'appalto anche se egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura e dimensioni dell'Aggiudicatario di cui titolare o legale rappresentante e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale.

ART. 21- NULLITÀ PER MOTIVI ANTICORRUZIONE

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1338 del codice civile si riporta l'art. 53, comma 16-ter, D.Lgs 165/2001 (così come modificato dalla L. 190/2012), che prevede il cd "pantouflage – revolving doors" : I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2,

non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

ART. 22 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al D.Lgs. 196 del 30.06.03 si precisa quanto segue:

- il responsabile del trattamento è individuato nel DSGA, dr.ssa Mina Falvella;
- le finalità cui sono destinati i dati forniti dai partecipanti alla gara e le modalità del loro trattamento si riferiscono esclusivamente al procedimento instaurato con la presente gara;
- l'Ente potrà comunicare i dati raccolti al proprio personale interno coinvolto nel procedimento ed ad ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L- 241/90.

ART.23 – Controversie

Per ogni controversia il Foro competente è quello di Potenza.

DATACOMP INFORMATICA srl

Firmato da: Giuseppe Latorraca
Giuseppe Latorraca
Motivo:



Firma RUP

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Serafina ROTONDARO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n.39/1993

Data: 22/08/2016 09:11:47
SC

~~DATACOMP INFORMATICA SH~~
~~Amministratore Unico~~



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. PEANO"

C/da Fontanelle 85052 MARSICONUOVO (PZ) Tel.0975342102 - Fax 0975344109

C. F. 80006310769 - C. M. PZIS01900C

www.liceomarsico.gov.it E-Mail: PZIS01900C@istruzione.it

Sede Associata LICEO STATALE -MARSICO NUOVO (PZ)

Indirizzi: liceo Scientifico-Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico

C/da Fontanelle - Tel.0975342102 - Fax 0975344109 - C.M. PZPS01901V

Sede Associata LICEO STATALE - VIGGIANO(PZ)

Indirizzi: Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane

Via Aldo Moro,71 - Tel./Fax 0975 61083 - C. M. PZPC01901Q

Prot. 1551 C14

Marsico Nuovo 04/05/2016

DETERMINA nr. 49

OGGETTO: PROGETTO 10.8.1.A3-FESRPON-BA-2015-43 - CUP: E36J15001460007
Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO l'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n.488;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture";

VISTO l'art. 1 commi 449 e 450 27 dicembre 2006, n. 296;

VISTO l'art. , 1, commi 512, 514 e 516 della legge 28 dicembre 2015, n.208;

VISTA la legge 28 gennaio 2016, n.11;

VISTO il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, concernente “*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*”;

VISTI i seguenti Regolamenti (UE): n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo (FSE);

VISTA la nota prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015, avente come oggetto: “Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l’apprendimento delle competenze chiave;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/2709 del 9/2/2016, con la quale si approvavano e pubblicavano le graduatorie e l’elenco dei progetti non ammessi riferiti all’Avviso di cui sopra;

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/5051 del 10/03/2016, con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive;

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/5489 del 17/3/2016, con la quale si pubblicava l’aggiornamento delle graduatorie regionali relative a Liguria, Sicilia, Basilicata e si rettificavano le motivazioni specifiche di inammissibilità;

VISTA la comunicazione del MIUR, prot. n. AOODGEFID/5881 del 30/03/2016 “Autorizzazione progetto e impegno di spesa a valere sull’Avviso pubblico prot.n.AOODGEFID\12810 del 15/10/2015, finalizzato alla realizzazione di ambienti digitali”;

VISTA la Delibera del Consiglio di Istituto n.112 del 27 novembre 2015 con la quale è stato approvato il POF per l’anno scolastico 2015/2016;

VISTO il Regolamento d’Istituto che disciplina le modalità di attuazione delle procedure dell’attività negoziale per l’acquisizione di lavori, servizi e forniture in economia deliberato dal Consiglio di Istituto con deliberazione n. 43 del 18/09/2014-Verbale n. 1.

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 134 del 29/01/2016 di approvazione del Programma Annuale Esercizio Finanziario 2016;

VISTO il provvedimento dirigenziale prot. 1467/C14 del 27/04/2016 avente ad oggetto la formale assunzione al bilancio del progetto in oggetto;

RILEVATA l’esigenza di indire, in relazione all’importo finanziario, la procedura per l’acquisizione delle dotazioni e dei servizi relativi al progetto ammesso a finanziamento;

CONSIDERATO che ai sensi delle norme sopra richiamate le istituzioni scolastiche sono tenute a provvedere ai propri approvvigionamenti relativi ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite CONSIP spa (art.1 comma 512 legge n.208.2015) o attraverso lo strumento delle convenzioni, ove queste siano disponibili ed idonee a soddisfare le esigenze essenziali poste dagli appalti da affidare o, comunque, attraverso l’altro strumento messo a disposizione da CONSIP e rappresentato dal mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

CONSIDERATO che in base all’istruttoria effettuata dagli Uffici di Segreteria non esistono Convenzioni attive relative ai prodotti da acquistare in unico lotto e con le stesse caratteristiche tecniche previste dal progetto;

RITENUTO di dover procedere con una richiesta di offerta (RDO), a mezzo di procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, al ribasso sul prezzo a base d’asta, da svolgersi sul Mercato Elettronico di CONSIP (MEPA), per l’affidamento chiavi in mano del progetto in oggetto indicato;

CONSIDERATA la scadenza perentoria della chiusura del progetto entro il **31/10/2016**;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

DECRETA

Art. 1 Oggetto

l'avvio della procedura di affidamento del progetto di cui alla nota prot. n. AOODGEFID/12810 del 15/10/2015, avente come oggetto: "Avviso pubblico rivolto alle Istituzioni Scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico - 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzanti e per l'apprendimento delle competenze chiave, tramite richiesta d'offerta (RDO), a mezzo di procedura negoziata previa consultazione di almeno cinque operatori economici, ai sensi degli art. 36 e 58 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, da svolgersi sul mercato elettronico, secondo quanto stabilito e con le motivazioni elencate nella parte narrativa della presente determinazione.

Art. 2

Gli operatori economici da invitare alla procedura, ai sensi dell'art.66 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, saranno individuati mediante indagine di mercato tra le Ditte abilitate sul MEPA e in possesso dei prodotti caratterizzanti il progetto oggetto dell'affidamento e, se in numero ancora eccessivo, selezionandone almeno 5 tra quelle che maggiormente rispondono alle caratteristiche di semplificazione ed implementazione dell'accesso delle micro, piccole e medie imprese, tenendo anche in considerazione gli aspetti della territorialità e della filiera corta, ai sensi dell'art. 1 let. Ddd) della legge n.11/2016.

Art. 3

Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi del comma 4 dell'art. 95 D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, secondo i criteri stabiliti nel Disciplinare della RDO.

Art. 4

Il finanziamento assegnato sarà diviso in due lotti: uno relativo al modulo 1 per l'acquisto di fornitura e posa in opera delle attrezzature informatiche necessarie alla realizzazione di un'aula per la didattica multimediale e cooperativa, l'altro per l'acquisto relativo al modulo del progetto che prevede l'acquisto di n. 2 computer da destinare agli Uffici o ai docenti. L'importo a base d'asta per la fornitura e posa in opera di cui al modulo 1 è pari ad € **19.923,00** comprensivo di IVA; l'importo a base d'asta per la fornitura e posa in opera di cui al modulo 2 è pari ad € **1.877,00** comprensivo di IVA.

Qualora nel corso dell'esecuzione del contratto occorra un aumento delle prestazioni di cui trattasi entro i limiti del quinto del corrispettivo aggiudicato, l'esecutore del contratto espressamente accetta di adeguare la fornitura/servizio oggetto del presente contratto, ai sensi di quanto previsto dall'art. 106, comma 12, D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50.

Art. 5

La fornitura richiesta dovrà essere realizzata **entro 30 gg** giorni lavorativi decorrenti dalla stipula a sistema del contratto con l'aggiudicatario. Le concorrenti potranno essere ammesse solo ove sottoscrivano un impegno a rispettare rigidamente i termini utili perché la chiusura del progetto è perentoriamente stabilita alla data del 31 ottobre 2016, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati.

Art. 6

Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, viene nominato Responsabile del Procedimento la prof.ssa Rotondaro Serafina, Dirigente Scolastico dell'IIS "G. Peano" di Marsico Nuovo.

Art. 7

Viene altresì designato quale responsabile dell'istruttoria e dell'attuazione della presente determina il DSGA dr.ssa Mina Falvella.

Art. 8

La presente determina è pubblicata all'albo dell'Istituto Scolastico a norma dell'articolo 10, comma 1, del decreto legislativo n. 267 del 18/08/00 e sul sito web della scuola www.liceomarsico.gov.it- Albo on line.

Art. 9

Di trasmettere il presente atto al DSGA per il visto di competenza e l'avvio della procedura.

Art. 10

La procedura ed ulteriori dettagli saranno forniti agli Operatori Economici tramite RdO sul mercato elettronico.

Firma del RUP
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Serafina Rotondaro

.....

La sottoscritta dr.ssa Mina Falvella, DSGA dell'ISIS "G. Peano" di Marsico Nuovo appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della presente spesa, così come indicata nella parte determinativa del presente atto. Pertanto, in data odierna, l'atto diviene esecutivo.

Marsico Nuovo, 04/05/2016

Il Direttore dei Servizi generali e Amministrativi
dr.ssa Mina Falvella
Firme autografe sostituite a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del decreto legislativo n.39/1993