



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "G. PEANO"
Traversa Il Fontanelle, 2 A - 85052 MARSICO NUOVO (PZ)
C.M. PZIS01900C - C.F.80006310769 -Codice univoco:UFGRZ9



Sede Associata LICEO STATALE - MARSICO NUOVO (PZ)

Indirizzi: liceo Scientifico - Liceo Scientifico opzione Scienze Applicate - Liceo Linguistico

Traversa Il Fontanelle, 2 A - 85052 MARSICO NUOVO (PZ) - Tel. 0975342102 - C.M. PZPS01901V

Sede Associata: LICEO STATALE - VIGGIANO (PZ) - Indirizzi: Liceo Classico - Liceo delle Scienze Umane

Via Aldo Moro, 71 - Tel. 0975 61083 - C. M. PZPC01901Q

www.liceimarsicoviggiano.edu.it - [Pec: pzis01900c@istruzione.it](mailto:pzis01900c@istruzione.it) - [Pec: pzis01900c@pec.istruzione.it](mailto:pzis01900c@pec.istruzione.it)



I.I.S. "G. PEANO"
MARSICO NUOVO (PZ)
PZIS01900C

Prot. 0010295 del 17/11/2025
IV (Uscita)

Al Personale ATA Interno
Alla DSGA per gli adempimenti di competenza
All'Albo pretorio dell'Istituzione Scolastica

OGGETTO: AVVISO PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE INTERNO ALL'ISTITUTO

Programma Operativo Complementare (POC) "Per la Scuola" 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione

(FdR)- Obiettivo Specifico 10.1 - Azione 10.1.6 - Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 - "Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor".

Codice Progetto: **10.1.6A-FDRPOC-BA-2024-5**

Titolo progetto: **OrientaMenti: Direzione vita**

CUP: **E34D25000960001**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «*Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30*»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «*Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro*»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «*Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «*Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190*»; **VISTO** il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «*Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183*»;

VISTA la legge 20 agosto 2019, n. 92, recante «*Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica*» e, in particolare, l'articolo 5, relativo all'educazione alla cittadinanza digitale;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «*Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri*», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («*Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP*»); **VISTO** il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 6 dicembre 2022;

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro (CCNL) del personale del comparto Istruzione e ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «*Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)*»;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «*Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti*»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «*Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne*»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «*Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato*»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 23 febbraio 2023 che ha modificato la tabella A allegata al sopra citato decreto MEF del 6 agosto 2021;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2022/2023, 2023/2024, 2024/2025;

VISTO il PTOF 2025-2028;

VISTA la delibera n.28 del Consiglio di Istituto del 10/02/2025 di approvazione del programma annuale 2025;

VISTO l'Avviso pubblico n. 64310 del 23/04/2025 - Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) - “Per la Scuola” 2014-2020;

VISTO il progetto *OrientaMenti: direzione vita* e il manuale operativo gestione relativo al POC FdR – AVVISO N. 64310 DEL 23 aprile 2025 “Percorsi di orientamento classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado” ;

VISTE le delibere del Collegio dei Docenti (n. 57 del 16 maggio 2025) e del Consiglio di Istituto (n. 45 del 28 maggio 2025) di adesione all'Avviso pubblico n. 64310 del 23/04/2025 - Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor. Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC)

- “Per la Scuola” 2014-2020;

VISTA la candidatura n. 1094970 - 64310 del 23/04/2025 - Percorsi di orientamento - Inviata il 03/06/2025;

VISTA l'autorizzazione del progetto prot. AOOGABMI-105104 del 19-06-2025- Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivo Specifico 10.1 – Azione 10.1.6 – Sotto-azione 10.1.6A, interventi di cui al Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 15 novembre 2024, n. 231, Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento rivolti alle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado con il coordinamento del docente tutor”;

VISTO il Decreto dirigenziale prot. 6524 del giorno 01/07/2025 con il quale è stato assunto in bilancio E.F. 2025 il progetto relativo all'Avviso pubblico in argomento;

VISTA la deliberazione n. 52 con la quale il Consiglio d'Istituto, nella seduta del 27/06/2025, ha approvato la variazione n. 15 al Programma Annuale 2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto *OrientaMenti: Direzione vita*, CUP: 34D25000960001, di avvalersi della collaborazione di Personale ATA interno che coadiuverà la dirigente scolastica e i docenti interessati in attività strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento degli obiettivi didattici e finanziari stabiliti dall'Avviso del Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola” 2014-2020;

EMANA

il seguente Avviso.

Art. 1 - Finalità della selezione e oggetto

dell'incarico Il presente avviso è rivolto al reperimento di personale ATA come di seguito specificato:

- a. n° 3 assistenti amministrativi da impiegare nel ruolo di supporto al RUP e al gruppo di progettazione;

- b. n° 3 assistenti tecnici da impiegare in attività operative strumentali;
- c. n° 14 collaboratori scolastici da impiegare per allestimento degli ambienti.

Art. 2 - Durata dell'incarico

L'impegno orario previsto per ciascuno degli incarichi conferiti viene stimato come specificato nella seguente tabella:

Supporto tecnico operativo al R.U.P.	Assistente amministrativo (3 incarichi per max. 35 ore per ciascun incarico importo orario 15,95 lordo dipendente)	▪ supporto al RUP nelle procedure necessarie alla predisposizione ed esecuzione delle azioni amministrativo-contabili previste per il corretto espletamento del progetto (procedure di selezione personale, procedure di acquisto di beni e servizi, azioni di pubblicità e disseminazione delle iniziative) ▪ collaborazione con le altre figure coinvolte nel progetto (esperti e tutor); ▪ membro di commissione per selezione alunni e personale, e per comparazione di offerte ▪ cura dell'immissione dei dati e dei documenti su piattaforma Pon e su SIF
Supporto tecnico al RUP e ai percorsi formativi	Assistenti tecnici - n. 1 incarico di 60 ore per tecnico aula informatica Marsico Nuovo - n. 1 incarichi di 30 ore per assistente tecnico - laboratorio di Scienze Liceo di Marsico Nuovo - n. 1 incarico di 30 ore per assistente tecnico laboratorio multimediale - Liceo di Viggiano - (importo € 15,95/h lordo dipendente)	▪ allestimento dei laboratori ▪ supporto tecnico ad esperti e tutor durante tutte le fasi di realizzazione delle attività di formazione previste; ▪ collaborazione con il RUP e le altre figure di progetto; ▪ partecipazione ad eventuali operazioni di collaudo per acquisto di beni e servizi
Supporto operativo al RUP e ai percorsi formativi	Collaboratori Scolastici (max. 14 incarichi di cui 10 incarichi di 15 ore ciascuno per la sede di Marsico Nuovo e 4 incarichi di 10 ore ciascuno per la sede di Viggiano- importo orario € 13,75 lordo dipendente)	-allestimento ambienti -pulizia e riordino ambienti -ogni supporto operativo ai percorsi formativi -costante confronto e collaborazione con il RUP e con le altre figure di progetto

Le attività di cui al presente punto sono da intendersi come prestazioni aggiuntive e pertanto dovranno essere svolte al di fuori dell'ordinario orario di servizio. Saranno retribuite solo previa verifica del regolare svolgimento delle attività risultanti dal registro delle attività e dalle timbrature.

Art. 3 – Durata dell'incarico

L'attività oggetto dell'incarico decorrere dalla data di attribuzione dell'incarico e dovrà terminare presumibilmente entro il 30 marzo 2026.

Art. 4 - Compensi previsti

Il compenso è determinato, a seconda del profilo di appartenenza, sulla base del compenso orario lordo dipendente spettante al personale ATA per prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo di cui al vigente CCNL di settore.

Art. 5 – Destinatari dell'Avviso

Le candidature potranno essere presentate da personale a tempo indeterminato e determinato in servizio presso l'Istituto, con precedenza del personale a tempo indeterminato rispetto al personale a tempo determinato o in assegnazione provvisoria/utilizzazione.

Qualora il candidato primo in graduatoria dichiari di essere disposto a svolgere un numero di ore inferiore a quelle previste da presente Avviso per il relativo profilo, le ore residue saranno assegnate ai candidati che lo seguono nella relativa graduatoria. In caso di candidature inferiori rispetto al numero degli incarichi da attribuire per ciascun profilo, le ore rimanenti saranno ripartite fra gli altri candidati in modo equo; qualora non fosse possibile una divisione equa, le ore residue saranno assegnate al primo in graduatoria per ciascun profilo. In caso di domande eccedenti rispetto al numero di incarichi da attribuire, sarà costituita un'apposita commissione per la valutazione delle istanze e la selezione del personale.

Art. 6 - Requisiti e titoli richiesti

Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- di impegnarsi a documentare l'attività svolta;
- di impegnarsi a svolgere le attività secondo il calendario definito dal gruppo di progetto in orario eccedente rispetto all'orario di servizio ordinario;
- di aver maturato un'adeguata esperienza per poter operare con competenza sulle piattaforme per la gestione del PON (solo per gli assistenti amministrativi).

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 7 - Criteri di attribuzione dell' incarico

Gli incarichi verranno affidati a coloro che avranno presentato la loro disponibilità. Qualora quest'ultima fosse eccedente rispetto al fabbisogno, verrà nominata una Commissione che procederà alla valutazione delle istanze tenendo conto dei seguenti criteri di preferenza, in ordine di priorità:

– Assistenti amministrativi

- a) componente del Team digitale (1 punto per ogni incarico di durata annuale max 3 punti)
- b) titoli comprovanti il possesso di competenze digitali (certificazioni informatiche EIPASS o equivalente 3 punti)
- c) partecipazione ad attività formative promosse dalla scuola (3 punti per ogni corso con rilascio del relativo attestato per frequenza del monte ore minimo previsto- fino ad un massimo di 12 punti)
- d) comprovata esperienza di supporto al RUP nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei (3 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 24 punti)
- e) anzianità di servizio nell'Istituto (2 punti per ogni anno per un massimo di 10 punti)

– Assistenti tecnici

- a) componente del Team digitale (1 punto per ogni incarico di durata annuale- max 3 punti)
- b) titoli comprovanti il possesso di competenze digitali (certificazioni informatiche EIPASS o equivalente 3 punti)
- c) partecipazione ad attività formative promosse dalla scuola (3 punti per ogni corso con rilascio del relativo attestato per frequenza del monte ore minimo previsto- fino ad un massimo di 12 punti)
- d) esperienze di supporto tecnico al RUP, agli esperti e ai tutor nella gestione di progetti PON FSE e PNRR (3 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 24 punti)
- e) anzianità di servizio nell'Istituto nel profilo di assistente tecnico nell'area attualmente ricoperta (2 punti per ogni anno per un massimo di 10 punti)

– Collaboratori scolastici

- a) esperienze nell'ambito di progetti attivati con finanziamenti europei (3 punti per ogni incarico fino ad un massimo di 24 punti)
- b) anzianità di servizio nell'Istituto (2 punti per ogni anno per un massimo di 10 punti)
- c) partecipazione ad attività formative promosse dalla scuola (3 punti per ogni corso con rilascio del relativo attestato per frequenza del monte ore minimo previsto- fino ad un massimo di 12 punti)

Art. 8 - Presentazione domanda

Gli aspiranti dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, *brevi manu* all'ufficio protocollo o mediante PEO all'indirizzo pzis01900c@istruzione.it oppure PEC pzis01900c@pec.istruzione.it **entro il giorno 29 novembre 2025, ore 14:00**. L'istanza dovrà essere redatta utilizzando l'allegato A. Alla stessa dovrà essere allegata la scheda di autovalutazione dei titoli contenente anche la dichiarazione di impegno a documentare l'attività svolta, di disponibilità a svolgere le attività secondo il calendario definito dal gruppo di progetto e di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previste dalla normativa vigente.

Art. 9 – Motivi di esclusione

Saranno escluse le candidature nei seguenti casi

- se pervenute oltre la scadenza
- se presentate in modalità difforme a quanto previsto dal presente Avviso
- se prive dei requisiti richiesti
- se prive di firma

Art. 10 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 12 – Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica I.I.S. "G. Peano", con sede in Marsico Nuovo presso Traversa Il Fontanelle, 2A, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: pzis01900c@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è Vargiu Scuola Srl. Soggetto individuato quale referente per il titolare/responsabile: Antonio Vargiu- Tel: 070271560; email: dpo@vargiuscuola.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 13– Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è Serafina Rotondaro, in qualità di dirigente scolastica, e-mail istituzionale pzis01900c@istruzione.it (pec: pzis01900c@pec.istruzione.it , numero di telefono 0975342102.

Articolo 14 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line e sul sito web dell'Istituzione scolastica, al seguente link [Progetto 10.1.6A-FDRPOC-BA-2024-5 – Avviso Prot. 64310 del 23/04/2025 – “Percorsi di orientamento” – I.I.S. “G. PEANO”](#) .

Articolo 15 – Rinvio all’art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all’art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 16– Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

La Dirigente Scolastica

Prof.ssa Serafina Rotondaro

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

È allegato al presente *format* di Avviso pubblico:

- **All. A:** *Schema* di Domanda di partecipazione
- **All. B:** Scheda autovalutazione titoli

SERAFINA ROTONDARO
17.11.2025 14:28:28 CET